

«УТВЕРЖДЕНО»

Ученым советом ФГБОУ ВО

Чувашский государственный университет

имени И.Н. Ульянова»

от 2017 г. (протокол № 1)

Председатель ученого совета

А.Ю. Александров

**ПОЛОЖЕНИЕ
о магистратуре**

ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок организации магистратуры и реализации основных образовательных программ подготовки магистров по направлениям подготовки, осуществляемым в ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова» (далее – Университет).

1.2. Целью обучения по программе подготовки магистра является:

- углубленная профессиональная подготовка высококвалифицированных специалистов к научно-исследовательской, научно-педагогической и научно-практической деятельности в различных сферах;
- реализация уровневой системы подготовки кадров;
- повышение конкурентоспособности выпускников университета на рынке труда;
- формирование социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, самостоятельности, ответственности, гражданственности, коммуникативности, повышение их общей культуры.

1.3. Магистерская подготовка строится на принципах:

- индивидуализации обучения с учетом потребностей обучающегося;
- целевой подготовки в интересах работодателя, обеспечивающей углубленное изучение конкретных дисциплин;
- широкого привлечения магистрантов к реальной научной, проектной и инновационной деятельности (обучение через исследование);
- ориентации на мировой уровень в области образовательных и научных достижений;
- мобильности образовательных программ, реализуемой через их ежегодное обновление.

1.4. Магистерская подготовка в Университете осуществляется по лицензированным направлениям подготовки магистров на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС).

1.5. Образовательная программа магистратуры имеет направленность, характеризующую её ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую её предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам её освоения. Количество образовательных программ магистратуры, имеющих различную направленность в рамках одного направления, регламентируется локальным нормативным актом Университета.

1.6. Формы получения образования и формы обучения по программе магистратуры устанавливаются ФГОС по соответствующему направлению подготовки.

1.7. Срок обучения в магистратуре на факультетах Университета устанавливается ФГОС и иными локальными актами Университета.

1.8. Открытие и прекращение реализации образовательной программы магистратуры осуществляется в соответствии с «Положением о разработке и утверждении основной образовательной программы ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова».

1.9. Общее руководство магистратурой в Университете осуществляет проректор по учебной работе.

1.10. Лица, обучающиеся в магистратуре, имеют статус, права и обязанности обучающегося Университета.

2. Прием в магистратуру

2.1. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

2.2. Прием в магистратуру устанавливается Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова» на соответствующий учебный год.

2.3. Зачисление в магистратуру оформляется приказом ректора с указанием направления магистерской подготовки и (или) магистерской программы.

3. Учебный процесс в магистратуре

3.1. Учебный процесс в магистратуре организуется в соответствии с учебным планом, разработанным на основе ФГОС. Требования к составлению учебного плана устанавливаются «Положением о разработке и утверждении основной образовательной программы ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова».

3.2. Обучение обучающегося в магистратуре осуществляется в соответствии с индивидуальным планом работы, разработанным на основе учебного плана магистерской программы.

3.4. Учебно-методический совет университета по ходатайству кафедр факультета утверждает руководителей программ подготовки магистров по каждой магистерской программе, которые назначаются для руководства магистерскими программами ректором Университета.

3.5. Руководитель программы подготовки магистров по конкретному рабочему учебному плану:

- осуществляет совместно с кафедрой и факультетом общую организацию обучения магистрантов по данному плану;
- отвечает за качество подготовки магистрантов по программе в целом;
- разрабатывает учебный план магистерской программы, обеспечивает его соответствие действующим образовательным стандартам, обеспечивает его переработку и обновление;
- определяет содержание блока специальных дисциплин, контролирует содержание учебных программ специальных дисциплин на предмет их соответствия тематике программы, при необходимости обеспечивает внесение в программы изменений и дополнений;
- осуществляет подбор и назначение преподавателей, ведущих учебные дисциплины по данной программе, контроль за качеством преподавания;
- осуществляет руководство и контроль деятельности научных руководителей магистрантов;
- проводит экспертную оценку и корректировку тематики магистерских работ;
- осуществляет утверждение индивидуальных планов подготовки магистров и контроль за их выполнением (определение темы магистерской диссертации, выполнение в срок установленных в плане основных этапов ее подготовки, рекомендация к сдаче государственного экзамена по специальности (при наличии), допуск к защите магистерской диссертации);

- обеспечивает распределение обучающихся - магистрантов по местам прохождения научно-исследовательской практики;
- обеспечивает назначение рецензентов магистерских диссертаций;
- готовит рекламно-информационные материалы по магистерской программе, принимает меры по популяризации возглавляемой им программы, участвует в проведении дней открытых дверей и иных рекламно-информационных мероприятий;
- разрабатывает экзаменационные вопросы для вступительного испытания в магистратуру;
- вносит в приемную комиссию Университета предложения об экзаменаторах для проведения вступительного испытания в магистратуру;
- вносит предложения в учебно-методическое управление о кандидатурах в состав государственных аттестационных комиссий.

Руководитель программы подготовки магистров может возлагать часть своих обязанностей на научных руководителей магистрантов в силу производственной необходимости в пределах компетенции и обязанностей, научных руководителей магистрантов.

3.6. По всем дисциплинам учебного плана проводится текущая аттестация в порядке, установленном локальными актами Университета.

3.7. Написание магистерской работы осуществляется в соответствии с индивидуальным планом работы магистранта, утверждаемым научным руководителем.

3.8. Индивидуальный план работы предусматривает проведение исследований, направленных на решение приоритетных задач науки, практики, профессионального образования.

3.9. Один раз в полугодие магистрант докладывает о выполнении индивидуального плана работы на заседании кафедры.

3.10. К итоговой государственной аттестации допускаются лица, завершившие полный курс теоретического обучения по основной образовательной программе подготовки магистра.

3.11. Итоговая государственная аттестация магистрантов представляет собой защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и регламентируется локальным актом Университета. Защита магистерской диссертации происходит публично на заседании Государственной экзаменационной комиссии.

3.12. Обучающийся, не выполняющий свои обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, подлежит отчислению из магистратуры в порядке, определенном локальным нормативным актом Университета.

4. Научное, учебное и методическое обеспечение преподавания в магистратуре

4.1. Кафедры факультетов Университета участвуют в подготовке учебных планов, организуют разработку учебно-методического обеспечения по дисциплинам учебного плана, учебников, учебных и методических пособий для магистрантов, контролируют выполнение магистрантами индивидуальных планов.

4.2. Каждому магистранту назначается научный руководитель из числа высококвалифицированных специалистов.

4.3. Назначение научных руководителей осуществляется в течение первого года обучения по представлению руководителя магистерской программы, согласованному с заведующими кафедрой, и утверждается Ученым советом факультета.

4.4. Научный руководитель осуществляет непосредственное руководство образовательной, научной деятельностью и практикой магистранта, совместно с магистрантом составляет его индивидуальный план работы, после утверждения которого контролирует его выполнение, руководит подготовкой магистерской работой.

4.5. Преподавание в магистратуре осуществляется профессорами и преподавателями Университета, ведущих российских и зарубежных юридических вузов, государственных органов и организаций.

5. Права и обязанности магистрантов

5.1. Магистрант имеет право:

- в пределах объёма учебного времени, отведенного на освоение дисциплин по выбору, предусмотренных образовательной программой магистратуры, выбирать конкретные дисциплины;
- при формировании своей индивидуальной образовательной программы получить консультацию руководителя и руководителя магистерской программы по выбору дисциплин и их влиянию на будущую профессиональную подготовку;
- на зачёт результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность на основании соответствующих документов;
- выбора руководителя;
- выбора темы магистерской диссертации;
- иные права, предусмотренные законодательством об образовании, уставом и локальными правовыми актами Университета.

5.2. Магистранты обязаны:


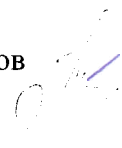
- выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные образовательными программами магистратуры;
- выполнять все позиции индивидуального плана работы магистранта;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством об образовании, Уставом и локальными правовыми актами Университета.

Согласовано:

Проректор
по учебной работе

 И.Е. Поверинов

Начальник юридического отдела

 В.Г. Блинов 

Начальник
учебно-методического управления

М.Ю. Харитонов

Председатель
Студенческого совета
ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»

Председатель
Первичной профсоюзной организации
обучающихся Чувашского
государственного университета имени И.Н.
Ульянова


И.Н. Тумаков




И.Н. Ядуркин

