

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»**  
**(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)**

**«УТВЕРЖДЕНО»**

Ученым советом ФГБОУ ВО

«Чувашский государственный университет

им. И. Н. Ульянова»

От «27» 09 2020 г. (протокол № 5)

Председатель Ученого совета

А.Ю. Александров



Положение о зачете результатов освоения открытых онлайн-курсов  
в Федеральном государственном бюджетном образовательном  
учреждении высшего образования  
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»



## Оглавление

1. Назначение и область применения .....	3
2. Термины, определения и сокращения .....	4
3. Общие положения .....	5
4. Организация перезачета результатов освоения открытых онлайн-курсов.....	6
5. Обязанности сторон .....	7
Приложение Форма заявления обучающегося о перезачете онлайн-курсов.....	9



## 1. Назначение и область применения

1.1. Положение о зачете результатов освоения открытых онлайн-курсов в ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет им. И.Н. Ульянова» (далее – Университет) устанавливает порядок проведения перезачета результатов освоения открытых онлайн-курсов в ЧГУ.

1.2. Настоящий документ разработан на основании:

- Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259;
- Порядка применения организациями, осуществляющую образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816;
- Устава ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»;
- иных локальных актов университета.

## 2. Термины, определения и сокращения

2.1. В документе используются следующие сокращения:

**ФГОС ВО** - федеральный государственный стандарт высшего образования;

**ОП ВО** - образовательная программа высшего образования;

**ИУП** - индивидуальный учебный план.

2.2. В положении используются следующие термины и определения:

**Онлайн-курс** - обучающий курс с применением технологий электронного обучения и открытым доступом через Интернет. Представляет собой совокупность графической, текстовой, цифровой, звуковой, видео-, фото- и другой информации по соответствующей научно-практической области знаний, обеспечивающая обучаемым активное овладение знаниями / умениями / навыками в данной области, в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**Онлайн-платформа** - портал открытого онлайн-образования, предоставляющий возможность бесплатно изучать выбранные онлайн-курсы.

**Перезачет** - зачет определенного объема ОП ВО (зачетных единицах или академических часах) вместе с результатами промежуточных аттестаций. Зачет результатов обучения в форме перезачета полностью освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения промежуточной аттестации) соответствующей дисциплины. Объем онлайн-курса может не совпадать с объемом дисциплины в ОП ВО.

**Сертификат** - документ, подтверждающий оценку результатов обучения обучающегося на онлайн-платформе и количество полученных зачетных единиц или



академических часов. Сертификатом может служить справка об обучении, подтвержденный сертификат или другой документ, официально оформленный и подтверждающий факт и результаты обучения на онлайн-платформе.

### 3. Общие положения

3.1. Описание онлайн-курса, в том числе, должно содержать следующую информацию:

- планируемые результаты обучения по курсу;
- трудоемкость освоения курса (в зачетных единицах или часах);
- процедуры оценки результатов обучения и критерии получения документа об освоении курса.

3.2. Требования к процедурам оценки на онлайн-платформе:

3.2.1. Идентификация личности при проведении мероприятий, связанных с оценкой результатов обучения (доля мероприятий с идентификацией личности в формировании итоговой оценки должна составлять не менее 30%). Для идентификации личности могут быть использованы следующие технологии:

- уникальная манера набора текста на клавиатуре (программа, отслеживающая скорость набора символов, время между нажатиями клавиш, задержки между комбинациями клавиш (связанных с поиском на клавиатуре буквы), ритмичность набора);
- сертификационные центры (прохождение мероприятий на рабочих местах, предоставляемых организацией, обеспечивающей идентификацию личности при входе и контроль условий проведения мероприятия);
- онлайн-прокторинг (удаленное наблюдение за обучающимся в ходе мероприятий с использованием камер и средств трансляции экрана устройства, на котором работает обучающийся);
- биометрические технологии (использование автоматизированных средств идентификации личности и контроля условий прохождения мероприятий, например, идентификация по лицу, слежение за зрачками глаз).

3.2.2. Должен быть обеспечен доступ к информации об учебных достижениях обучающегося (по ссылке, указанной в сертификате, либо под учетной записью обучающегося), на основании которых был выдан сертификат.

3.3. Требования к открытости:

- Содержание курса должно быть доступно под учетной записью обучающегося и(или) находиться в свободном доступе для проведения оценки соответствия результатов обучения на момент осуществления зачета.

3.4. Требования к сертификату:

- информация в сертификате должна обеспечивать возможность однозначной идентификации личности обучающегося, которому сертификат был выдан;
- сертификат должен иметь ссылку на его электронную версию, размещенную в сети Интернет, в домене, ассоциированном с онлайн-платформой, где проходило обучение, или вузом, который выдал сертификат;
- сертификат должен содержать информацию об уровне освоения результатов обучения (критерии оценок, трудоемкость, форма контроля, другие данные о курсе непосредственно в сертификате или его электронной версии).

3.5. При перезачете обучающемуся засчитывается количество зачетных единиц или



академических часов, указанное в представленном сертификате. Если трудоемкость освоения онлайн-курса меньше трудоемкости учебного курса (дисциплины) ОП ВО Университета (более чем на 30%), допускается перезачет части учебного курса (дисциплины) ОП ВО Университета.

#### **4. Организация перезачета результатов освоения открытых онлайн-курсов**

4.1. Перечень соответствия учебных курсов ОП ВО Университета и онлайн-курсов открытой платформы определяется деканом факультета на основании предложений заведующих кафедрами и утверждается на заседании Ученого совета факультета. Утвержденный перечень представляется в Учебно-методический совет Университета в срок:

- до 1 декабря текущего года для учебных курсов, планируемых к реализации в осеннем семестре следующего учебного года;
- до 1 июня текущего года для учебных курсов, планируемых к реализации в весеннем семестре следующего учебного года.

4.2. Учебно-методический совет Университета проводит экспертизу перечня соответствия учебных курсов ОП ВО Университета и онлайн-курсов открытой платформы на предмет исполнения настоящего положения и передают в ЦДОТ для размещения информации в личном кабинете обучающихся, на факультеты для информирования обучающихся и учета результатов обучения, а также для размещения на сайте Университета.

4.3. Для учета результатов обучения на онлайн-курсах обучающийся подает на имя ректора университета заявление о перезачете зачетных единиц и(или) академических часов, а также полученных оценок (Приложение 1). К заявлению прикладывается оригинал сертификата.

4.4. Если сертификат не содержит точного указания баллов по пятибалльной шкале, комиссия, назначенная проректором по учебной работе, устанавливает соответствие между оценками из сертификата и оценками, принятыми в Университете. В случае недифференцированного зачета оценка сохраняется у обучающегося как «зачтено» и не учитывается в ведомости или другом рейтинговом документе.

4.5. Решение о перезачете зачетных единиц и(или) академических часов, а также оценок по онлайн-курсу, не входящему в утвержденный перечень, принимает комиссия в составе 3 человек, назначаемая проректором по учебной работе.

4.6. Комиссия вправе назначить переаттестацию обучающемуся по изученному онлайн курсу в соответствии с принятыми локальными нормативными актами Университета.

4.7. Записи о перезачтенных дисциплинах вносятся в ведомость или экзаменационный лист, а также в приложение к документу об образовании и о квалификации, лицами, ответственными за ведение указанной документации.

4.8. По решению комиссии обучающемуся может быть отказано в зачете онлайн-курса(ов), с указанием причин отказа.

#### **5. Обязанности сторон**

5.1. Обучающийся несет ответственность за освоение онлайн-курсов и получение сертификатов, подтверждающими факт освоения учебного курса, а также за своевременное представление его в деканат соответствующего факультета.



Приложение 1.

### Форма заявления обучающегося о перезачете онлайн-курсов

Ректору  
ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»  
Александрову А.Ю.  
обучающегося \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)  
направления подготовки (специальности)  
\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
формы обучения \_\_\_\_\_  
(очной, заочной, очно-заочной)

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перезачесть результаты обучения по онлайн-курсу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (название учебного курса)

открытой онлайн-платформы \_\_\_\_\_,

(электронная ссылка на платформу)

пройденному в период с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

Сертификат прилагается.

\_\_\_\_\_ (ФИО, личная подпись)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г.