

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»

УТВЕРЖДЕНО»

Ученым советом ФГБОУ ВО

«Чувашский государственный университет
имени И.Н. Ульянова»

от « 24 » декабря 2017 г. (протокол № 24)

Председатель ученого совета
А.Ю. Александров

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и осуществлении образовательной деятельности по
образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата,
программам специалитета, программам магистратуры в Федеральном
государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н.Ульянова»



I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» (далее – Университет).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 г. N 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Устав ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова».

1.3. Прием на образовательные программы бакалавриата, магистратуры и специалитета в Университет проводится в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам, утверждаемым Министерством образования и науки РФ, Правилами приема в Университет, утверждаемым Ученым советом Университета.

1.4. Перевод обучающихся из другой образовательной организации в Университет и перевод из Университета в другие образовательные организации, а также с одной образовательной программы на другую внутри Университета осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Университета.

II. Общие требования к организации образовательной деятельности.

2.1. Программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры реализуются Университетом в целях создания для обучающихся условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня компетенций, знаний, умений, навыков, опыта деятельности.

2.2. Программы бакалавриата реализуются по направлениям подготовки высшего образования - бакалавриата, программы специалитета - по специальностям высшего образования - специалитета, программы магистратуры - по направлениям подготовки высшего образования – магистратуры. Перечни специальностей и направлений подготовки высшего образования утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

2.3. К освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

2.4. Язык, языки образования определяются локальным нормативным актом Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Университет вправе реализовывать:

- по направлению подготовки или специальности одну программу бакалавриата, или программу магистратуры, или программу специалитета;
- по направлению подготовки или специальности соответственно несколько



программ бакалавриата, или несколько программ магистратуры, или несколько программ специалитета, имеющих различную направленность (профиль);

- по нескольким направлениям подготовки одну программу бакалавриата или программу магистратуры.

2.6. Высшее образование по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры может быть получено в очной, очно-заочной, заочной формах обучения. Конкретные формы обучения устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности).

2.7. Университет самостоятельно осуществляет планирование и организацию учебного процесса, утверждает учебный план и календарный учебный график по реализуемым образовательным программам. Организация образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования в Университете регламентируется также расписанием учебных занятий, рабочими программами дисциплин и практик, фондами оценочных материалов для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации.

2.8. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения - учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам и (или) триместрам) (далее - периоды обучения в рамках курсов), и (или) периодам освоения модулей, выделяемым в рамках срока получения высшего образования по образовательной программе (далее - периоды освоения модулей).

Выделение периодов обучения в рамках курсов, а также периодов освоения модулей определяет Университетом самостоятельно.

При организации образовательного процесса по семестрам или триместрам в рамках каждого курса выделяется 2 семестра или 3 триместра (в рамках курса, продолжительность которого менее 39 недель, может выделяться 1 семестр либо 1 или 2 триместра).

Образовательный процесс может осуществляться одновременно по периодам обучения в рамках курсов и периодам освоения модулей.

2.9. Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается 1 сентября. По решению Ученого совета Университета срок начала учебного года по очной и очно-заочной формам обучения может быть перенесен не более чем на 2 месяца. По заочной форме обучения срок начала учебного года устанавливается распоряжением Проректора по учебной работе в соответствии с календарным учебным графиком.

2.10. Продолжительность периода, отводимого на теоретическое обучение при очной форме, составляет, как правило, 34 недели в год, из которых 32 недели (по 16 недель в семестре) отведены на теоретическое обучение, оставшиеся 2 недели (17-я неделя и 34-я неделя) предусмотрены для сдачи зачетов, защиты курсовых работ (проектов), отчетов по практикам, предусмотренным учебным планом. Экзаменационная сессия проходит в соответствии с графиком учебного процесса, как правило, в следующие сроки: 29 декабря - 25 января (18-21 неделя) и 8 июня - 5 июля (41-44 неделя) каждого учебного года.

2.11. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено ФГОС ВО, составляет:

- при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель - не менее 7 недель и не более 10 недель;
- при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель - не менее 3 недель и не более 7 недель;
- при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель - не



более 2 недель.

Конкретная продолжительность каникул в течение учебного года определяется в календарном учебном графике образовательной программы высшего образования.

При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

По заявлению обучающегося ему предоставляются каникулы после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации. Срок получения высшего образования по образовательной программе включает в себя период каникул, следующий за прохождением итоговой (государственной итоговой) аттестации (вне зависимости от предоставления указанных каникул обучающемуся).

2.12. Университетом до начала периода обучения по образовательной программе формируется расписание учебных занятий в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком. Режим занятий обучающихся регламентируется Положением о режиме занятий обучающихся в ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова».

2.13. Образовательные программы могут реализовываться Университетом как самостоятельно, так и совместно с другими организациями, посредством сетевых форм.

Сетевая форма реализации образовательных программ обеспечивает возможность освоения обучающимся образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. Использование сетевой формы реализации образовательной программы осуществляется с письменного согласия обучающегося. При сетевой форме реализации образовательных программ Университет, в установленном локальным нормативным актом порядке, осуществляет зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам в других организациях, участвующих в реализации образовательных программ. Организация образовательного процесса по образовательным программам при использовании сетевой формы осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Университета.

2.14. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы осуществляется Университетом самостоятельно, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Запрещается использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

2.15. При реализации образовательных программ могут применяться дистанционные образовательные технологии и электронное обучение. Порядок применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения регламентируется локальными нормативными актами Университета.

2.16. При освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе,



установленным Университетом в соответствии с образовательным стандартом, по решению Университета осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

2.17. Образовательная деятельность по образовательным программам проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях (далее контактная работа);
- в форме самостоятельной работы обучающихся;
- в иных формах, определяемых по решению Университета

Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательной программе устанавливаются локальным актом Университета.

2.18. Итоговая аттестация обучающихся по образовательным программам высшего образования является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации. Итоговая аттестация выпускника Университета осуществляется государственной экзаменационной комиссией в соответствии с локальным нормативным актом Университета.

2.19. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

Условия и порядок зачисления экстернов, сроки прохождения ими промежуточной и государственной итоговой аттестации устанавливаются Положением о порядке организации работы и условиях зачисления экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам, реализуемым в ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н.Ульянова».

III. Организация разработки образовательных программ.

3.1. Организация обеспечивает осуществление образовательной деятельности в соответствии с установленными образовательной программой:

- планируемыми результатами освоения образовательной программы - компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными организацией (в случае установления таких компетенций);
- планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Образовательные программы разрабатываются и утверждаются Университетом самостоятельно.

3.3. Образовательная программа по направлению подготовки может иметь направленность (профиль), а по специальности – специализацию, характеризующие их



Положение

об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»

Лист 6/11

ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющие их предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

Направленность (профиль) образовательной программы устанавливается Университетом следующим образом:

а) направленность (профиль) программы бакалавриата конкретизирует ориентацию программы бакалавриата на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки либо соответствует направлению подготовки в целом;

б) направленность программы специалитета: определяется специализацией, выбранной организацией из перечня специализаций, установленного ФГОС ВО; в случае отсутствия специализаций, установленных ФГОС ВО, - конкретизирует ориентацию программы специалитета на области знания и (или) виды деятельности в рамках специальности либо соответствует специальности в целом;

в) направленность программы магистратуры конкретизирует ориентацию программы магистратуры на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки.

В наименовании образовательной программы указываются наименование направления подготовки (специальности) и направленность (профиль) образовательной программы, если указанная направленность отличается от наименования направления подготовки или специальности.

3.4. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов. По решению Ученого совета Университета в состав образовательной программы могут быть включены и иные компоненты.

3.5. Для каждой направленности (профиля) направления подготовки (специализации по специальности) разрабатывается отдельная образовательная программа. Порядок разработки образовательных программ регламентируется локальным нормативным актом Университета.

3.6. При осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам Университет обеспечивает: проведение учебных занятий в различных формах по дисциплинам (модулям); проведение практик; проведение контроля качества освоения образовательной программы посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой государственной аттестации.

3.7. При реализации образовательных программ Университет обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и (или) элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном Положением о формировании и реализации факультативных и элективных дисциплин (дисциплин по выбору обучающихся) в ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова».

3.8. Трудоемкость образовательной программы (ее части) в зачетных единицах характеризует объем образовательной программы (ее части). Объем части образовательной программы должен составлять целое число зачетных единиц. Объем образовательной программы, а также годовой объем образовательной программы устанавливается ФГОС ВО.

В объем (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули).



Положение

об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»

Лист 7/11

При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы, без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного образовательным стандартом.

3.9. Для определения структуры образовательных программ и трудоемкости их освоения применяется система зачетных единиц. Зачетная единица представляет собой унифицированную единицу измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося, включающую в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом (в том числе аудиторную и самостоятельную работу), практику. Количество зачетных единиц по образовательной программе по конкретному направлению подготовки (специальности) устанавливается соответствующим ФГОС ВО.

3.10. Объем образовательной программы (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц. Зачетная единица для образовательных программ, реализуемых в Университете, устанавливается в размере 27 астрономических часов или 36 академических часов (при продолжительности академического часа 40 минут). Установленная величина зачетной единицы является единой в рамках учебного плана.

3.11. Объем образовательной программы в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), и сроки получения высшего образования по образовательной программе по различным формам обучения, при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при ускоренном обучении, срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются ФГОС.

3.12. Объем образовательной программы не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации образовательной программы, обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

3.13. Сроки получения высшего образования по образовательной программе по различным формам обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при ускоренном обучении, а также срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательным стандартом.

Получение высшего образования по образовательной программе осуществляется в указанные сроки вне зависимости от используемых организацией образовательных технологий.

3.14. В срок получения высшего образования по образовательной программе не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

3.15. При очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при обучении по индивидуальному учебному плану годовой объем программы устанавливается Университетом в размере не более 75 зачетных единиц (при ускоренном обучении - не включая трудоемкость перезачтенных и переаттестованных дисциплин (модулей) и практик) и может



Положение

об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»

Лист 8/11

различаться для каждого учебного года.

Срок получения образования по образовательной программе в очно-заочной или заочной формах обучения устанавливается ФГОС ВО. По программам бакалавриата и специалитета срок может быть увеличен не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год, а по программам магистратуры - не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения. Конкретный срок обучения по образовательным программам в очно-заочной и заочной формах устанавливается Ученым советом Университета

3.16. В необходимых случаях, разработка и реализация образовательных программ осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, и требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

IV. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

4.1. Обучение по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

4.2. Университетом создаются специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования по образовательным программам обучающимся с ограниченными возможностями здоровья Университетом предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

4.3. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам лицами с ограниченными возможностями здоровья Университетом обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;
 - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей)



Положение

об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»

Лист 9/11

справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

V. Управление образовательным процессом

5.1. Структурным подразделением, осуществляющим оперативное управление и контроль над организацией образовательного процесса, является Учебно-методическое управление (далее – УМУ), функции которого определены Положением об учебно-методическом управлении Университета и должностными инструкциями его сотрудников.

5.2. Научное и методическое руководство образовательным процессом осуществляет Учебно-методический совет Университета во главе с проректором по учебной работе в соответствии с Положением об организации методической работы в Университете.

5.3. Основными структурными подразделениями Университета, осуществляющими учебный процесс, являются факультеты. Факультет - основное учебно-научное структурное подразделение Университета, осуществляющее подготовку обучающихся по одной или нескольким родственным специальностям (направлениям подготовки), повышение и переподготовку специалистов, воспитательную работу с обучающимися, а также реализующее различные научные исследования по одному или нескольким родственным направлениям (программам). Органом управления факультетом является ученый совет факультета, который возглавляет декан. Руководство деятельностью факультета осуществляет декан. Деятельность факультета осуществляется в соответствии с положением о факультете Университета. Для координации методической работы на факультете создается методическая комиссия.

5.4. Основной учебной и научной структурной единицей факультета является кафедра. Кафедра осуществляет учебную, методическую и научно-исследовательскую работу по одной или нескольким родственным дисциплинам, воспитательную работу среди обучающихся, а также подготовку научно-педагогических кадров и повышение их квалификации. Кафедра является учебным, методическим, методологическим и научным центром организации образовательного процесса по учебной дисциплине (учебным дисциплинам) и несет ответственность за качество подготовки кадров по ним перед Ученым советом Университета. Преподаватели кафедры несут ответственность за качество подготовки кадров перед кафедрой. Руководство деятельностью кафедры осуществляет заведующий кафедрой. Деятельность кафедры осуществляется в

	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»	
		Лист 10/11

соответствии с положением о кафедре.

Кафедры могут быть двух видов: выпускающие (обеспечивают подготовку и выпуск обучающихся кафедры по направлению подготовки (специальности)) и общей подготовки (обеспечивают подготовку, как правило, по дисциплинам, реализующим общекультурные компетенции). Кафедры, не входящие в состав факультетов, являются общеуниверситетскими, их перечень определяется Ученым советом Университета. Университет может на основании договора с организацией (предприятием) образовывать базовую кафедру.

5.5. Образовательный процесс организуется на основе расписания аудиторных учебных занятий, которое составляется факультетами. Расписание занятий составляется в соответствии с требованиями, направленными на создание лучших условий для усвоения обучающимися учебного материала и последовательности прохождения дисциплин. Кафедры организуют работу преподавателей по неукоснительному выполнению расписаний занятий. Ответственность за проведение аудиторных занятий в соответствии с расписанием и организацию внеаудиторных занятий возлагается на заведующих кафедрами. Контроль над проведением всех видов занятий согласно рабочим учебным планам осуществляют деканы и Учебно-методическое управление Университета.

5.6. Обучающиеся Университета распределяются на курсы и учебные группы. Курс обучающихся – это обучающиеся по направлениям (специальностям), зачисленные, как правило, на первый курс одного учебного года; учебная группа - часть обучающихся курса, обучающаяся по одному учебному плану, с одним сроком обучения, выделенная решением УМУ университета, для практического распределения обучающихся с учётом особенностей применяемых технологий обучения, организации учебного процесса и специфики образовательных программ в Университете. Права и обязанности обучающихся, учебной группы и курса обучающихся определяются локальными нормативными актами Университета.

	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»	Лист 11/11
--	---	--

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Проект вносит:

Начальник
учебно-методического управления



В.И. Маколов

Согласовано:

Проректор по учебной работе



И.Е. Поверинов

Начальник юридического отдела



В.Г. Блинов

Согласовано

Согласовано

Председатель Первичной
профсоюзной организации
обучающихся Чувашского
государственного университета
имени И.Н. Ульянова

И.Н. Ядуркин



И.о. председателя Студенческого
совета
ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н.
Ульянова»

О.А. Семенова

